MSM申込情報:ソリューション別メーカーコード一覧

■本リストに記載のないソリューションについては、メーカーコードの入力は不要です。

					最終更新日:	2025/5/13
ソリューション名	申込区分	ご入力対象者	ソリューション別 メーカーコード名	コードデータ形式	確認情報	備考
ビジネス コンシェル・ビジネスマネジメント	新規※	※トライアル環境移行に該当する場合のみ	ή-емd	Mから始まる8行	「登録通知書」をご確認ください。 送信元:sbbgrp-sbb-office-saas@g.softbank.co.jp 件名:ビジネス・コンシェル デバイスマネジメント登録通知書サービ ス開始のお知らせ	
ビジネス コンシェル・ビジネスマネジメント	新規※	<mark>※</mark> ISMAP準拠必須のお客様	Okta機能無効化設定	ON	■トライアル環境でOktaが有効かどうかを確認する方法 BCDM管理画面の左にあるメニューに「ユーザ管理」が表示されて いるお客様は有効になっております	ISMAP準拠必須のお客様はOkta機能無効化設定 「ON」を選択してください。一度有効化したOkta機能は変 更出来ません。
ビジネス コンシェル・ビジネスマネジメント	追加/減数/解約	全てのお客様	β-EMD	Mから始まる8桁	「登録通知書」をご確認ください。 送借元:sbbgrp-sbb-office-saas@g.softbank.co.jp 件名:ビジネス・コンシェル デバイスマネジメント登録通知書サービ ス開始のお知らせ	
KING OF TIME	新規 <mark>※</mark>	※全てのお客様にてトライアル環境からの移行となります	ログインID	-	 ①ログイン後、「設定」をクリック ②「管理者」をクリック ③「管理者設定」をクリック ④No,1に表示される管理者情報のログイン情報にて確認 	トライアルで発行済みのログインIDをご記入ください
KING OF TIME	追加/減数/解約	全てのお客様	ログインID	-	 ①ログン後、「設定」をクリック ②「管理者」をクリック ③「管理者認定」をクリック ④No,1に表示される管理者情報のログイン情報にて確認 	ご利用中のログインIDをご記入ください
Lanscope Endpoint Manager	新規 <mark>※</mark>	※LANSCOPE エンドボイントマネージャークラウド版(体験版)をご利用のお客様のみ	登録ID	LAから始まる英数字	My LANSCOPEにログインし、ご確認ください ①ログイン後面面右上「ユーザー名▼」をクリック ②「契約情報」をクリック ③基本情報にて、LAから始まる登録IDを確認	
Lanscope Endpoint Manager	新規※	※オンプレミス版Webフィルタリング(体験版)のWeb フィルタリング環境引き継ぎありのお客様のみ	Webフィルタリングライセンスキー	-	My LANSCOPEにログインし、ご確認ください	・引継がれる環境の利用終了日より5営業日前迄に注文書 がエムオーテックス社に届くこと必須です ・期日をもってご利用中のオンプレミス版 Webフィルタリン グ (体験版)環境、及びデータが削除され、削除後の復 旧はできかねます
Lanscope Endpoint Manager	追加/減数/解約	全てのお客様	登録ID	LAから始まる英数字	My LANSCOPEにログインし、ご確認ください ①ログイン後画面右上「ユーザー名▼」をクリック ②「契約情報」をクリック ③基本情報」で、LAから始まる登録IDを確認	
LINE WORKS	斩戎	全てのお客様	グループ名	・2~22文字の半角英小文字/数字/八イフン(-)が使用可能 ・英語の大文字は使用不可 ・既に他社で利用中の場合は使用不可	<①管理画面から確認> 管理画面ログイン後、PC版「基本設定」/モバイルアプリ版「管理 者画面ログイン後、PC版「基本設定」/モバイルアプリ版「管理 名画面ロジー会社情報』より「ワークスクループ名」を確認 (22 納品メールから確認) 件名:LINE WORKSへようこそ!の納品メールより「ワークスグ ループ名」を確認	<新規> ご希望のグループ名をご指定ください くトライアル/環境移行からのお客様> 設定済のグループ名を記入してください
LINE WORKS	斩規※	<mark>※</mark> トライアル及びフリーブランから移行される場合は入力不 要です。	①管理者用ID ②/パスワード	①2~40文字の半角英小文字/数字/特殊記号(.)(-)(_)が使用可能 例) kanri1, daihyou1 ·英語の大字は使用不可です。 ·ピリオド(.)は1Dの最初と最後、及び連続しての使用不可です。 ②8~20字の半角英字/数字/特殊文字(.)(-)(_)から2つ以上の組み合わせ 例) kanri2019, 20181101a ·3文字以上連続: 報0返し・キーボードの配列の横3文字以上が連続する文字・数 字は使用不可です。		
LINE WORKS	新規	フリープランから有償版へ切替のお客様のみ	オーヒーナイーン	-	お客様フリーブラン管理画面よりパートナー照会およびコート発行 のページで [コードを発行する]をクリックし、発行されたコード番 得てす。 コードは31日間有効です。有効期間を過ぎると、新たなコードの発 げが必要せかります。	

ソリューション名	申込区分	ご入力対象者	ソリューション別 メーカーコード名	コードデータ形式	確認情報	備考
LINE WORKS	追加/減数/解約	全てのお客様	グループ名	-	○営運画面から確認:管理画面ログイン後、PC版「基本設定」/ モバイルアフン版「管理者画面」→「会社情報」より「ワークスグルー ブ名」を確認 2. 納品メールから確認する方法 ・件名:LINE WORKSへようこそ!の納品メールより「ワークス グループ名」を確認	設定済のグループ名を記入してください。
AnyClutch Remote	新規	全てのお客様	会社ID	半角英数字、文字50字以内		ご希望のIDをご記入ください。
AnyClutch Remote	追加/減数	全てのお客様	会社ID	半角英数字、文字50字以内		
AnyClutch Remote	解約	全てのお客様	①会社ID/②ユーザページURL	①半角英数字、文字50字以内		
bellFace	新規/追加/減数	全てのお客様	ご利用予定人数	-		
Buddycom	新規	全てのお客様	テナ ント名	・半角英数字、文字50字以内 例sai-arts.com ・/で区切ることで第3希望までご入力頂けます。		ご希望のテナント名をご記入ください。 トライアル環境から移行のお客様は既に発行されているテナ ント名をご記入下さい。
Buddycom	追加/減数/解約	全てのお客様	テナント名	半角英数字、文字50字以内 例sai-arts.com		新規注文時に定めたテナント名をご記入ください
CLOMO	新規/追加/減数/解約	全てのお客様	利用ドメイン	「英小文字」「半角数字」「- (ハイフン)」「. (ドット)」以外は登録できません。 管理コンソールURLの例) abcd.comがドメインです。 https://clomo.com/panel/abcd.com/		
Dropbox Business	追加/減数/解約	全てのお客様	契約番号	subXXX		
HELPO	新規/追加/減数	全てのお客様	ご利用される従業員数	-		注意事項:◆利用開始時には招待コードが必要となります。 ※コードは販売店様へご確認ください。
InterSafe GatewayConnection Agent	新規/追加/減数	全てのお客様	ニュースレターの配信を希望しますか? 「はい」または「いいえ」をご記入ください。	「はい」または「いいえ」とご記入ください		ニュースレターとは、ALSI製品・サービスに関する情報を メールにてお送りしているサービスです。
LANSCOPEセキュリティーオーディター	新規※	※Syncpit製品版/体験版のいずれかをご利用の場合 のみ	登録ID	英字+数字		
LANSCOPEセキュリティーオーディター	追加/減数/解約	全てのお客様	登録ID	英字+数字		
Microsoft365	新規	全てのお客様	初期ドメイン	XXX.onmicrosoft.comの[XXX部分]を記入代さい。 - 5文字以上23文字以下(半角英数小文字)でご指定下さい。 - 「(ハ(7ン)」「(アンダー/ビー)」「、(ドや)」などの記号は使用できません。□ - 戦に同(文字列での登録がある場合は、記入された文字列の後ろに01以降の数 文条付無い[-1]ます。		
Microsoft365	追加/減数/解約	全てのお客様	初期ドメイン	-		注文時に定めた「初期ドメイン」をご記入ください
MobiConnect	新規	全てのお客様	アカウントID	ご希望のアカウントIDを記載して下さい。 6文字以上40文字以下、英数字と一部記号(ハイフン、アンダーバー、ドット)で 指定が可能です。 例)アカウントID例XXX.com		空欄の場合は任意のIDが割り振られます。 既に発行済のアカウントIDがある場合はそちらを記載して 下さい。
MobiConnect	追加/減数/解約	全てのお客様	アカウントID	-		発行済のアカウントIDをご入力ください。 例)アカウントID例XXX.com
moconavi	新規	全てのお客様	管理者ID	半角英数6文字以上でご希望のIDをご記入ください。		トライアルで発行した管理者コードは引き続きご利用頂けます。
moconavi	追加/減数/解約	全てのお客様	管理者ID	坐角革数6文字以上		
PHONE APPLI PEOPLE	追加/減数/解約	<u>全てのお客様</u>	契約番号		契約番号の確認方法 ・開通発知メールの文面に記載(新規) 件名:『PHONE APPLI PEOPLE』開通のご案内 ・変更通知メールの文面に記載(造加時) 件名:『PHONE APPLI PEOPLE』変更のご案内 ・管理者画面にで確認 https://cs.phoneappli.net/pap/pap-faq/others/A- 000755	
Splashtop Business	新規/追加/減数/解約	全てのお客様	オーナーアドレス(メールアドレス)	-		納品メール送付先となります。
Streamline	新規	全てのお客様	^{የአ} ተንቋ	(例)abc.co.jp		・ドメイン名はGoogle Apps連携(SSO)有りの場合は 必須 ・管理者情報(メールアドレス)の登録が必要 注文者が管理者となる場合は「同一」、別で管理者を設定 する場合は新たなメールアドレスを記入
Streamline	解約	全てのお客様	お客様コード		管理画面よりご確認ください	
ユピレジ	新規	全てのお客様	ユピレジアカウント		事前に以下よりアカウント作成を行い作成済みアカウントをご記入 くだい。 https://ubireqi.jp/	
ユビレジ	追加/減数/解約	全てのお客様	ユビレジアカウント			
VISUAL TALK	新規 <u>※</u>	<新規※> トライアル環境移行に該当する場合のみ	企業ID	3文字以上の英数字、アンダーバー()のみ		
VISUAL TALK	追加/減数/解約	全てのお客様	企業ID			
κ <u>η</u> ψ-ΔΙ	追加/减数/解約	全てのお客様				
ドコツー定額	追加/減数/解約	全てのお客様	ドコツー定額ID			
デジサインTab	·····································	全てのお客様	型約ID			
ビジネスコンシェルPC紛失時リカバリー サービス	新規	<u>全</u> てのお客様	ワイプ方式	ワイプ方式を「BitLocker方式」と「ファイル削除形式」から選択してください。		
ビジネスコンシェルPC紛失時リカバリー サービス	追加/減数/解約	全てのお客様	契約識別コード	Pからはじまる契約識別コード		

ソリューション名	申込区分	ご入力対象者	ソリューション別 メーカーコード名	コードデータ形式	確認情報	備考
Money Forward クラウド	新規※	く新規※> 全てのお客様にて事前のトライアル申込が必須となります	事業者番号	8桁の事業者番号	事前トライアル時に発行されており、マネーフォワード内マイページ 右上の「? 」よりご確認いただけます。	
Money Forward クラウド	新規	「勤怠」をご利用のお客様	勤怠ID		事前トライアル時に発行されております。	
Money Forward クラウド	追加/減数/解約	全てのお客様	事業者番号	8桁の事業者番号	事前トライアル時に発行されており、マネーフォワード内マイページ 右上の「?」よりご確認いただけます。	
Money Forward クラウド経費	新規 ※	く新規※> 全てのお客様にて事前のトライアル申込が必須となります	事業者番号	8桁の事業者番号	事前トライアル時に発行されており、マネーフォワード内マイページ 右上の「?」よりご確認いただけます。	
Money Forward クラウド経費	新規	「勤怠」をご利用のお客様	勤怠ID		事前トライアル時に発行されております。	
Money Forward クラウド経費	追加/減数/解約	全てのお客様	事業者番号	8桁の事業者番号	事前トライアル時に発行されており、マネーフォワード内マイページ ち トの「2」よりご確認いただけます。	
安否確認BOT for LINE WORKS	新規 ※	<新規※> LINE WORKS有料版ご契約のお客様 ※LINE WORKS無料版(トライアル/フリープラン)で はご利用できません	①LINE WOKS ID ②管理者権限 ③管理者のメールアドレス	 ①LINE WORKS利用時にお客様にて設定された@を含むID(管理者となる方のLINE WORKS IDをご記入ください。) ②以下の中からご記入ください。) 「最高管理権限者」 「副管理者権限月」 「Developer権限者」 	1101 JOYC WEBVILLU & J.	
dailyAI	新規※	※トライアル環境移行に該当する場合のみ	トライアル番号	TA+数字9桁	納品メールからご確認ください ・送信元 : sbt_service_sendonly@tech.softbank.co.jp ・件名 : 重要: [トライアル] dailyAIトライアル申込手続き完了の ご連絡	
dailyAI	新規/追加/減数※	※IP制限を希望の場合のみ	IP制限		ターロ ノーリーム やってか 知ノモンティン	
dailyAI	追加/減数/解約	全てのお客様	契約番号	D+数字9桁	新品メールからこ確認ください ・送信元: sbt_service_sendonly@tech.softbank.co.jp ・件名:重要:dailyAI契約成立のご連絡	
WowTalk	新規※	※トライアル環境移行に該当する場合のみ	法人ID		納品メールからご確認ください ・メール件名:[重要]WowTalk試用版のお申込みありがとう ございます【Wow Talk(ワウトーク)】	
WowTalk	新規	全てのお客様	НРアドレス	「http://」から始まる形でご記入ください		
WowTalk	追加/減数/解約	全てのお客様	法人ID		約63メールからこ 雑誌くたさい ・メール件名:「重要」本申込みありがとうございます 「WowTalk (ワウトーク)」	
Fit SDM	追加/滅数/解約	全てのお客様のお客様	契約識別番号	数字6桥	LWWW Halk (シア・ラン」 管理画面もしくは納品メールからご確認ください 送信売:ml-mdm-delivery@isb.co.jp 件名: [MDMライセンス発行ML] FiT SDM ライセンス証書のご 案内	
Fit SDM	减数※	全てのお客様 ※OS変更の場合は備考欄を確認	対象端末一覧	CSVファイル	お客様にて管理コンソールから端末一覧のCSVを出力し、削除対 象の端末のみにした状態で、申請書と合わせてデータ添付にてご提 出してください (OS変更も含む)	OS変更希望の場合は、iOSとAndroidでは商品が異なる ため、減数と追加にてご申請をお願いいたします。
LINE WORKS ラジャー	新規	全てのお客様	グループ名	・2~22文字の半角英小文字/数字/八イフン(-)が使用可能 ・英語の大文字は使用不可 ・既に他社で利用中の場合は使用不可		
LINE WORKS ラジャー	新規米	※【既存LINE WORKS環境と連携】、トライアル及びフ リープランから移行される場合は入力不要です。	 (1)管理者用ID (2)パスワード 	 ①2~40文字の半角英小文字/数字/特殊記号(.)(-)(_)が使用可能 例) kanri1, daihyou1 • 交調の大文字は使用不可です。 ・ビリオド()はIDの最初と最後、及び連続しての使用不可です。 ②8~20字の半角英字/数字/特殊文字(.)(-)(_)から2つ以上の組み合わせ 例) kanri2019, 20181101a • 3文字以上連続 線辺渇し・キーボードの配列の横3文字以上が連続する文字・数字は使用不可です。 例) 11, 123, aaa, abc, qwe, asd 		
LINE WORKS ラジヤー	追加/减数/解約 解約	王(のお客様	クルーフ名 管理者ID	-		
LINE WORKS JUY-	/74#J	※ 試用中のドメインID (データ)を引き継ぐ場合			「サイボウズドットコムストア」にログイン後、【契約管理】画面で確認	
kintone	新規※	(試用も契約もしていない場合は、①②ともに不要です)	①会社コード ②ドメインID	①大文字C+数字9桁 ②小文字c+数字	できます https://store.cybozu.com/login	
kintone	新規※	※ 試用中のドメインID(データ)を引き継がない場合 (試用も契約もしていない場合は、①は不要です)	①会社コード	①大文字C+数字9桁	「サイボウズドットコムストア」にログイン後、【契約管理】画面で確認 できます https://store.cybozu.com/login	
kintone	追加/減数/解約	全てのお客様	①会社コード ②ドメインID	①大文字C+数字9桁 ②小文字c+数字	「サイボウズドットコムストア」にログイン後、【契約管理】画面で確認 できます https://store.cybozu.com/login	